

SATUAN ACARA PERKULIAHAN

Mata Kuliah	: Bahasa Inggris untuk Pustakawan III
Kode Mata Kuliah	: SPI 204
Jumlah SKS	: 2 (dua)
Waktu Pertemuan	: 1 x 100 menit
Pertemuan ke	: 8 (delapan)

A. Tujuan Instruksional

1. Umum :

Setelah menyelesaikan mata kuliah ini, mahasiswa akan mampu:

- 1) Berkomunikasi dengan menggunakan bahasa Inggris lisan dengan menggunakan topik yang muncul sehari-hari dan topik yang berhubungan dengan perpustakaan

2. Khusus

Setelah menyelesaikan pokok bahasan ini mahasiswa akan mampu:

- 1) Memberi instruksi dalam bahasa Inggris sehingga lawan bicara akan mampu memahami dan melaksanakan instruksi

B. Pokok Bahasan : Instruction

C. Sub Pokok Bahasan :

- 1.1. How to...
- 1.2. Procedure
- 1.3. Chronological order

D. Kegiatan Belajar Mengajar

Tahap	Kegiatan Pengajar	Kegiatan Mahasiswa	Media dan Alat
Pendahuluan	1. Menjelaskan cakupan materi pada pertemuan kesembilan	Memperhatikan	▪ Whiteboard dan spidol
	2. Menjelaskan manfaat dan kompetensi-kompetensi sesuai TIK	Memperhatikan	
Penyajian	1. Menjelaskan tentang how to... 2. Menjelaskan tentang procedure 3. Menjelaskan chronological order	Memperhatikan, bertanya jawab dan membuat catatan ringkas	▪ Whiteboard dan spidol
Penutup	1. Mengajukan sejumlah pertanyaan lisan sebagai teks/kuis	Menjawab	
	2. Membuat rangkuman materi kuliah	Mencatat	
	3. Merujuk halaman buku materi selanjutnya untuk dibaca mahasiswa	Mencatat	

E. Evaluasi:

Kuis (Tes Formatif), Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester

F. Referensi:

Alexander, LG. *Practice and Progress*. Yogyakarta: Kanisius, 2000.

Echols, John M., and Hassan Syadily. *Kamus Inggris-Indonesia*. Jakarta: PT Gramendia, 2001.